

**Mandátna zmluva č. 5**  
**V zmysle § 566 a následných §-ov Obchodného zákonníka**  
**(ďalej len „zmluva“)**

izatvorená medzi:

**Mandantom:** **OZ MAS LEV, o. z.**  
**Zastúpený: Mgr. Peter Pitoňák, podpredseda**  
IČO: 42084636  
DIČ: 2022687447  
so sídlom SR, Nám. Majstra Pavla 28, 054 01 Levoča  
zapísaná v registri Občianskych združení Ministerstva vnútra SR,  
8. 9. 2008 spisové číslo: VVS/1-900/90-32514  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej ako „mandant“)

**Mandatárom:** **Mgr. Gabriela Palenčárová**  
Sídlo: Korytné 4, 053 05 Beharovce  
IČO: 46343211  
DIČ: 1078448943  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej len „mandatár“)

**Čl. I**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je účtovnícka činnosť pre mandanta, ktorým je OZ MAS LEV, o. z. Levoča.
2. Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta vykoná práce pomocného účtovníka podľa podmienok tejto zmluvy:
  - a) vedie účtovníctvo pre verejného obstarávateľa, ktorým je OZ MAS LEV, o. z.,
  - b) zabezpečuje účtovnú evidenciu a hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom MAS v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a nadväzujúcimi vykonávacími opatreniami Ministerstva financií SR,
  - c) vedie analytickú evidenciu účtovníctva,
  - d) v rámci účtovníctva osobitne zaznamenáva a vykazuje všetky operácie týkajúce sa chodu MAS a realizácie projektov spolupráce,
  - e) spolupracuje s hlavným účtovníkom pri príprave závierky, uzávierky a daňového priznania,
  - f) zabezpečuje pravidelne ročnú inventarizáciu majetku,
  - g) realizuje požadované prieskumy a zabezpečuje nákup majetku v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
  - h) študuje aktuálnu legislatívu viažucu sa na finančné riadenie a účtovníctvo,
  - i) zúčastňuje sa školení a seminárov pre účtovníkov,
  - j) pripravuje účtovné podklady pre zúčtovanie finančných prostriedkov (ŽoP),
  - k) komunikuje s pracovníkmi PPA pri žiadostiach o platbu a refundácii finančných zdrojov,
  - l) úzko komunikuje s hlavným účtovníkom a predsedom MAS LEV, zabezpečuje úlohy, ktoré súvisia s chodom MAS a implementáciou programu v zmysle zmluvy a v zmysle aktuálnych pokynov štatutárneho zástupcu MAS LEV, o. z.

## **Čl. II Lehota plnenia**

1. Mandatár bude vykonávať činnosť pomocného účtovníka stanovenú v článku I. podľa aktuálnej potreby v rámci účtovného obdobia trvajúceho od

**od 1. 4. 2012 do 31. 12. 2012**

## **Čl. III Odplata a odmena mandatárovi**

1. Celková ročná odmena predstavuje odhadom **5 000 €**. Predpokladaný celkový rozsah prác 1000 hodín.
2. Odmena bude mandatárovi vyplácaná v mesačných intervaloch na základe odpracovaných hodín. Hodinová sadzba predstavuje **5 €/1 hod.**

## **Čl. IV Platobné podmienky**

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť v mesačných splátkach podľa objemu odpracovaných prác podložených pracovným výkazom a na základe vystavených, predložených a odobrených faktúr, a to mesačne vždy po uplynutí mesiaca, v ktorom boli práce zrealizované.
2. Mandatár má nárok na náhradu výdavkov spojených s jeho činnosťou a na preplatenie jeho cestovných výdavkov. Pri služobných cestách súvisiacich s aktivitami MAS bude mandatárovi preplatené cestovné, stravné a vreckové podľa platných právnych predpisov, ako aj ubytovacie náklady podľa hotelového účtu a to na základe vystaveného cestovného príkazu schváreného predsedom OZ MAS LEV, o.z. ktorý bude tvoriť prílohu faktúry vystavenú mandatárom.

## **Čl. V Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť všetky informácie a doklady na plnenie tejto zmluvy a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa obdržania písomnej požiadavky mandatára.
2. Mandant je povinný vytvoriť mandatárovi všetky potrebné podmienky tak, aby mandatár mohol zriaďovanie záležitosti uskutočňovať včas a riadne a za týmto účelom bude úzko spolupracovať s mandatárom.
3. Mandatár sa zaväzuje vykonávať dohodnuté činnosti s odbornou starostlivosťou v súlade so záujmami mandanta a chrániť záujmy mandanta, pričom je zodpovedný za prípadné spôsobené škody.
4. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré pri plnení úloh podľa tejto zmluvy zistí a bez súhlasu mandanta ich neposkytne tretej osobe.
5. Od pokynov mandanta sa mandatár môže odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
6. Mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti upozorniť mandanta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok zmarenie účelu tejto zmluvy alebo vznik škody.

V prípade, že mandant aj napriek upozorneniu mandatára trvá na splnení pokynov, nezodpovedá mandatár za takto vzniknutú škodu.

#### **Čl. VI Sankcie**

1. Zmluvné strany sa pri sankčných postihoch riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

#### **Čl. VII Zánik zmluvy**

1. Zmluva zanikne:
  - a) splnením záväzkov v zmysle tejto zmluvy,
  - b) dohodou zmluvných strán,
  - c) výpoveďou jednej zo zmluvných strán

#### **Čl. VIII Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvu možno meniť alebo rušiť iba písomne, a to formou dodatkov na základe dohody zmluvných strán podpísanej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na právnych zástupcov.
6. Veci neupravené touto zmluvou sa správajú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

V Levoči dňa 30. 3. 2012

Za mandatára:

Mgr. Gabriela Palenčárová



Za mandanta: **Občianske združenie MAS LEV, o. z.**  
Námestie Majstra Pavla 28  
054 01 Levoča  
IČO: 420 84 636 DIČ: 2022687447

Mgr. Peter Pitoňák  
podpredseda OZ MAS LEV, o. z.

